

KẾ HOẠCH
Phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai
năm học 2022-2023

Thực hiện Công điện số 855/CĐ-TTg ngày 25/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tập trung ứng phó khẩn cấp với bão số 4 năm 2022; Công điện khẩn số 01/CĐVBND ngày 25/9/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 1694/SGDĐT-VP về việc cho học sinh, sinh viên nghỉ học để phòng, tránh bão số 4.

Thực hiện Quyết định số 257/QĐ - NCP, ngày 17 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Công Phương về việc thành lập BCH phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, Phòng cháy chữa cháy năm học 2022-2023;

Trường THPT Nguyễn Công Phương xây dựng kế hoạch phòng, chống bão như sau:

I. Mục đích yêu cầu

- Công tác phòng chống thiên tai (bao gồm: bão, áp thấp nhiệt đới, lũ, lụt,...) phải được tiến hành chủ động và thường xuyên, đồng thời ứng phó kịp thời để giảm đến mức thấp nhất thiệt hại về người và tài sản do thiên tai gây ra.

- Luôn quán triệt và thực hiện có hiệu quả phương châm "bốn tại chỗ"(chỉ huy tại chỗ; lực lượng tại chỗ; vật tư, phương tiện tại chỗ; hậu cần tại chỗ) và "ba sẵn sàng" chủ động phòng tránh, đối phó kịp thời, khắc phục khẩn trương và có hiệu quả.

- Nâng cao năng lực xử lý tình huống, sự cố, điều hành tại chỗ để ứng phó thiên tai đạt hiệu quả.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền, cảnh báo, hướng dẫn các biện pháp phòng, tránh lụt bão kịp thời đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và nhân dân.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tự giác trong cán bộ, công chức, viên chức về công tác phòng, chống bão lụt.

- Phối hợp với các ngành, đoàn thể của huyện và địa phương trong việc thực hiện kế hoạch phòng, chống lụt bão.

- Ứng phó kịp thời với các đợt bão, lũ trong năm. Sẵn sàng huy động lực lượng và phương tiện tham gia phòng, chống thiên tai.

II. Căn cứ vào tình hình diễn biến của bão số 4 (Noru)

- Theo dự báo của Trung tâm khí tượng Quốc gia, hồi 10h ngày 26/9, vị trí tâm bão ở cách quần đảo Hoàng Sa khoảng 650km về phía Đông. Sức gió mạnh nhất vùng gần tâm bão mạnh cấp 12 (118-133km/giờ), giật cấp 14. Dự báo trong 24 giờ tới, bão di chuyển chủ yếu theo hướng Tây, mỗi giờ đi được 20-25km có xu hướng mạnh thêm. Đến 10h ngày 27/9, vị trí tâm bão ở khoảng 15,7 độ Vĩ Bắc;

113,2 độ Kinh Đông, ngay trên khu vực phía Đông Nam quần đảo Hoàng Sa. Sức gió mạnh nhất vùng gần tâm bão mạnh cấp 13 (134- 149km/giờ), giật cấp 16.

- Trong 24 đến 48 giờ tiếp theo, bão di chuyển chủ yếu theo hướng Tây, mỗi giờ đi được 20-25km và tiếp tục mạnh thêm. Đến 10h ngày 28/9, vị trí tâm bão ở trên khu vực dải liên Thừa Thiên Huế - Quảng Ngãi. Sức gió mạnh nhất vùng gần tâm bão mạnh cấp 11 - 12 (103-133km/giờ), giật cấp 14. Vùng nguy hiểm trên biển trong 24 đến 48 giờ tiếp theo (gió mạnh từ cấp 6 trở lên, giật từ cấp 8 trở lên); từ vĩ tuyến 12,0 đến 20,0 độ Vĩ Bắc; phía Tây kinh tuyến 117,0 độ Kinh Đông. Toàn bộ tàu thuyền, đê, kè biển, khu nuôi trồng thủy sản và các hoạt động khác tại các vùng biển trên đều có nguy cơ cao chịu tác động của gió mạnh, sóng lớn, lốc xoáy và nước biển dâng do bão.

III. Nội dung triển khai thực hiện

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Thông tin thường xuyên, kịp thời cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh về kế hoạch của nhà trường, sự chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống bão lụt có ảnh hưởng đến cơ sở vật chất của nhà trường.

- Chỉ đạo các cán bộ, giáo viên, nhân viên tăng cường biện pháp phòng, chống nhằm hạn chế mức thấp nhất thiệt hại về người và tài sản do bão lụt gây ra.

- Đăng tải kịp thời các thông tin về thời tiết, bão, lũ; các thông báo về nghỉ học, đi học trở lại lên website nhà trường, các nhóm zalo trường, lớp và tin nhắn Smas cho phụ huynh học sinh.

2. Công tác tổ chức

- Nhà trường thành lập BCH phòng chống lụt bão năm học 2022-2023.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên để chỉ đạo kịp thời ứng phó với mọi tình huống xấu có thể xảy ra trong suốt thời gian diễn ra: trước, trong và sau bão, lụt.

- Quán triệt sâu rộng trong trường học nhằm nâng cao ý thức cho từng cá nhân trong công tác phòng, chống bão lụt. Chỉ đạo các lớp học phải kịp thời di chuyển tài sản về các phòng học cao, kiên cố hoặc nơi an toàn tránh hư hỏng khi thiên tai xảy ra, đồng thời chuẩn bị các biện pháp để hỗ trợ, khắc phục.

- Xây dựng phương án huy động về nguồn lực, kinh phí để kịp thời ứng phó với mọi tình huống bất lợi khi có bão lụt xảy ra.

3. Nhiệm vụ cụ thể

- Thành lập BCH phòng chống lụt bão trường. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong Ban phòng, chống bão, lụt, thiên tai.

- Xây dựng kế hoạch phòng chống lụt bão, thiên tai cấp trường sát với tình hình thực tế của đơn vị.

- Tổ chức họp Ban phòng, chống bão, lụt, thiên tai của đơn vị để quán triệt Kế hoạch phòng, chống bão lụt của Sở GD&ĐT, của địa phương. Triển khai kế hoạch phòng, chống bão lụt, thiên tai của đơn vị đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tiến hành chằng chống nhà cửa, chặt bớt những cành cây có nguy cơ gãy đổ trong bão, lụt; di chuyển các thiết bị đồ dùng dạy học, máy móc đến nơi an

toàn; kiểm tra hệ thống khóa cửa các phòng học đảm bảo tránh để xảy ra tình trạng mất cắp trong khi bão, lụt xảy ra.

- Hiệu trưởng chủ động cho học sinh nghỉ học khi có bão, lụt xảy ra; Phối hợp tốt với cha mẹ học sinh trong việc đưa, đón con em đi - về an toàn khi có thiên tai, bão lụt xảy ra.

- Phân công Ban giám hiệu, giáo viên và nhân viên trực 24/24, xử lý công việc khi có thiên tai, bão lụt xảy ra.

- Báo cáo thường xuyên và kịp thời về Ban chỉ đạo phòng, chống bão lụt của Sở.

- Tổ chức khắc phục hậu quả do bão lụt, thiên tai gây ra để tổ chức các hoạt động giáo dục theo quy định của Ngành.

4. Kế hoạch khắc phục để đảm bảo công tác dạy-học trong phòng chống lụt bão.

- Khi có thông tin về lụt bão xảy ra, phải thường xuyên theo dõi của diễn biến lụt bão; quán triệt toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường.

- Ban chỉ huy phòng, chống bão lụt của trường thường xuyên theo dõi, nắm chắc tình hình thiệt hại, kịp thời chỉ đạo tập trung khắc phục hậu quả do thiên tai, bão lũ gây ra để ổn định và tiến hành kịp thời các hoạt động dạy và học.

- Thực hiện phương châm nước rút đến đâu tổ chức dọn dẹp vệ sinh đến đó, tập trung mọi nguồn lực để khắc phục thiệt hại, sửa chữa các hạng mục bị hư hỏng, vệ sinh môi trường, ổn định công tác tổ chức và tiến hành công tác dạy-học theo đúng quy định của Ngành. Kiểm kê tình hình thiệt hại để báo cáo cho Sở Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản sau khi bão lụt chấm dứt (chậm nhất là sau 01 ngày).

- Căn cứ vào thông báo của Sở GD và ĐT Quảng Ngãi và tình hình thực tế của nhà trường, Hiệu trưởng quyết định thời gian đi học trở lại, dạy học bình thường đồng thời báo cáo cho Sở Giáo dục và Đào tạo biết.

- Huy động cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường ủng hộ về sách, vở, quần áo ... để hỗ trợ cho học sinh bị thiệt hại nặng trong bão lụt.

IV. Phân công nhiệm vụ

1. Hiệu trưởng, Trưởng ban: Ông Nguyễn Xuân Vinh - ĐT: 0917109579

Thông báo nội dung Công văn số 1694/SGDDT-VP về việc cho học sinh, sinh viên nghỉ học để phòng, tránh bão số 4 đến tất cả các học sinh, phụ huynh.

- Lập kế hoạch phòng chống lụt bão; lên kế hoạch điều động nhân lực cho công tác phòng chống lụt bão.

- Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình an toàn trường học và thông tin về bão lụt trên các phương tiện thông tin đại chúng, nắm bắt trực tiếp từ ban chỉ đạo phòng chống bão lụt của Sở GD&ĐT, UBND Huyện để kịp thời đưa ra những phương án chỉ đạo cụ thể.

- Chỉ đạo các bộ phận thực hiện các nhiệm vụ sau:

+ Đóng các cửa kính ở các dãy lầu, tắt điện tất cả các khu phòng học kể từ 18h ngày 26/9/2022.

+ Kiểm tra hệ thống cây xanh, thuê người cắt tía một số cây có tán rộng.

+ Yêu cầu tất cả các lớp tiến hành chằng buộc các cửa sổ, cửa chính tránh va đập khi gió giật bão vào làm vỡ kính.



- + Đấu nối máy phát điện dự phòng vào hệ thống điện của nhà trường phòng trường hợp mất điện sau bão.
- + Di chuyển các thiết bị điện, điện tử dưới tầng trệt lên tầng lầu tránh tình trạng ngập lụt sau bão.
- + Phân công trách nhiệm cho từng thành viên trong ban.
- + Giám sát việc thực hiện kế hoạch phân công của các thành viên.
- Báo cáo Sở GD&ĐT nội dung liên quan đến công tác phòng chống bão lụt (PCBL).

- Trực lãnh đạo khi có bão, lụt, thiên tai xảy ra.

2. Phó Hiệu trưởng, Phó ban: Kiều Quang Vũ – ĐT: 0973731646

- Thay mặt Trường ban giải quyết công việc thường xuyên và các công việc được giao khi Trường ban đi vắng. Trực lãnh đạo khi có bão, lụt, thiên tai xảy ra.

- Kiểm tra cơ sở vật chất; Quyết định chằng, chống hoặc di dời các thiết bị đến nơi an toàn; Trực tiếp chỉ đạo các thành viên trong Ban phòng chống lụt bão của trường thực hiện các nhiệm vụ trong phòng chống lụt bão. Trong các ca trực: Quyết định các phương án phòng chống trong trường hợp cơ sở vật chất của nhà trường bị ảnh hưởng; Báo cáo kịp thời tình hình thực tế cho Ban phòng chống lụt bão của ngành; Phối hợp với các ngành chức năng, xử lý các loại bệnh phát sinh sau mùa mưa bão.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác phòng chống lụt bão, chỉ đạo công tác khắc phục hậu quả bão lụt tại trường, xây dựng kế hoạch giảng dạy đảm bảo chương trình trong thời gian nghỉ do bão lụt xảy ra. Tổ chức tuyên truyền và vận động CB, GV, NV và học sinh thực hiện tốt công tác phòng chống lụt bão.

3. Tổ trưởng văn phòng, Kế toán

- Phân công bảo vệ mua xăng dự trữ cho máy phát điện.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên tổ văn phòng thực hiện nhiệm vụ: Trực, theo dõi, kiểm tra CSVC các phòng chức năng (Dãy Hiệu bộ; Dãy thư viện; Dãy tổ bộ môn; các phòng chứa thiết bị; Dãy phòng học,...) đảm bảo an toàn, tránh mất mát hoặc thiệt hại tài sản, thiết bị do nguyên nhân chủ quan.

- Tham mưu cho Hiệu trưởng việc bố trí kinh phí để tiến hành thực hiện các công việc phòng tránh bão như: Cắt tỉa cây xanh, sửa chữa hệ thống điện, nước, gia cố cửa các phòng chức năng, sửa chữa CSVC, thay thế các bảng hiệu, áp phích không an toàn; kinh phí khắc phục hậu quả bão lũ (nếu có),...

- Chuẩn bị các phương tiện, điều kiện cần thiết cho công tác phòng chống lụt bão.

- Tham gia trực phòng chống, khắc phục hậu quả bão lụt theo điều động, phân công của Trường ban.

4. Nhân viên Y tế, Văn thư, Thư viện

- Chuẩn bị đầy đủ các thuốc sơ cứu ban đầu, hóa chất khử trùng nguồn nước, găng tay, vật dụng y tế theo quy định; phối hợp chặt chẽ với y tế địa phương để xử lý nguồn nước, dịch bệnh, an toàn thực phẩm sau bão, lụt.

- Theo chức năng, nhiệm vụ: Chủ động kiểm tra CSVC, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu các phòng do mình phụ trách, chủ động bố trí lên cao, chằng chống cửa phòng,...đảm bảo an toàn.

- Chịu trách nhiệm nắm bắt thông tin về PCBL trên các phương tiện thông tin đại chúng, cấp trên để báo cáo kịp thời về trường ban.

- Nắm tình hình ở đơn vị, làm báo cáo kịp thời gửi cấp trên.

- Tham gia trực phòng chống, khắc phục hậu quả bão lụt theo điều động, phân công của trường ban.

5. Bảo vệ

- Chịu trách nhiệm bảo quản CSVC nhà trường trước, trong, sau bão lụt.

- Trong các ca trực: kiểm tra cơ sở vật chất; thực hiện các phương án bảo vệ cơ quan theo chỉ đạo của Trường Ban.

- Trong các ngày có bão lũ: 02 bảo vệ trực đêm 24/24; theo dõi tình hình bão lũ, thực hiện phương án bảo vệ tài sản, thiết bị, an toàn trường học; báo cáo kịp thời những bất thường, phát sinh về Trường ban/Phó ban.

- Kiểm tra, neo cửa, chằng chống các cửa, mái phòng học, phòng chức năng trước khi có bão lũ theo chỉ đạo của Trường ban/Phó ban.

- Kiểm tra hệ thống máy cứu hỏa, máy bơm cao áp, đề xuất mua xăng, dầu để phục vụ dọn bùn, rác sau khi bão, lụt đi qua.

6. Các thành viên khác

- Các thành viên khác trong Ban phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn thực hiện nhiệm vụ khi được phân công trong phòng chống lụt bão. Trong các ca trực: Tham mưu với trường ban, phó ban để quyết định các phương án phòng chống trong trường hợp cơ sở vật chất của nhà trường bị ảnh hưởng.

- GVCN, học sinh các lớp có trách nhiệm đóng cửa, tắt điện các lớp học hàng ngày; khi có thông báo lụt, bão phải phân công học sinh khóa cửa, cột dây để hạn chế thấp nhất thiệt hại về bê kính, hư hỏng tài sản lớp học.

- TTCM tổ chức phân công giáo viên thuộc tổ mình chịu trách nhiệm về tài sản, học sinh được giao phụ trách; nhanh chóng di chuyển tài sản về vị trí cao, nơi an toàn tránh hư hỏng khi bão lụt xảy ra, đảm bảo mọi điều kiện an toàn cho HS trước, trong và sau bão lụt.

- Tham gia trực, phòng chống, khắc phục hậu quả bão lụt theo điều động, phân công của trường ban.

V. Bố trí CB, GV, NV trực chống bão 24/24

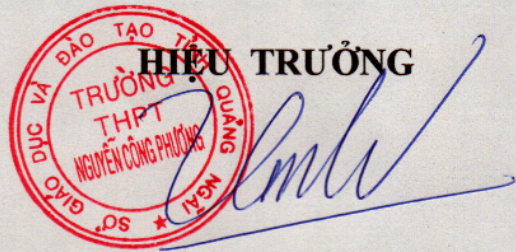
Thời gian	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại
Chiều 26/9/2022	Nguyễn Xuân Vinh	Hiệu trưởng	0917109579
	Kiều Quang Vũ	Phó HT	0973731646
	Phan Thị Ánh Tuyết	TTVP	0906768440
	Võ Thanh Long	Bảo vệ	0988464640
	Trương Lâm Quang Duy	Bảo vệ	0968286471
Đêm 26/9/2022	Trương Lâm Quang Duy	Bảo vệ	
S - C 27/9/2022	Nguyễn Xuân Vinh	Hiệu trưởng	
	Kiều Quang Vũ	Phó HT	
	Phan Thị Ánh Tuyết	TTVP	
	Lương Hồ Vũ	GV	0973780406
	Võ Thanh Long	Bảo vệ	

Đêm 27/9/2022	Võ Thanh Long	Bảo vệ	
S - C 28/9/2022	Nguyễn Xuân Vinh	Hiệu trưởng	
	Kiều Quang Vũ	Phó HT	
	Nguyễn Hữu Tiến Đạt	GV	0982216435
	Trương Lâm Quang Duy	Bảo vệ	
Đêm 28/9/2022	Trương Lâm Quang Duy	Bảo vệ	

Trên đây là kế hoạch phòng, chống bão lụt năm học 2022-2023 của trường THPT Nguyễn Công Phương, yêu cầu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường nghiêm túc thực hiện. Tùy vào tình hình thực tế của bão, Lãnh đạo nhà trường sẽ thông báo lịch tiếp theo . / .

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Quảng Ngãi (b/c);
- BGH, các thành viên khác trong ban;
- Niêm yết;
- Lưu VT, nxv



Nguyễn Xuân Vinh

