

Nghĩa Hành, ngày 17 tháng 9 năm 2024

HƯỚNG DẪN
Thực hiện thi đua, khen thưởng đầu năm
Năm học 2024 – 2025

Thực hiện Kế hoạch 850/KH-SGDĐT ngày 16/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc phát động Phong trào thi đua ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024-2025;

Trường THPT Nguyễn Công Phương hướng dẫn thực hiện đăng ký nội dung thi đua đầu năm, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG ĐĂNG KÝ THI ĐUA TẬP THỂ, CÁ NHÂN ĐẦU NĂM

Đăng ký các nội dung thi đua theo các gợi ý sau đây và điều kiện thực tế của bản thân, đặc thù của Tổ:

1. Thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, xây dựng văn hoá học đường, văn hoá ứng xử, luật giao thông, ...
2. Phần đầu vượt chỉ tiêu bộ môn (nêu rõ chỉ tiêu đăng ký).
3. Tham gia thi GVCNL giỏi đạt giải.
4. Viết Sáng kiến/ Đề tài khoa học (nêu rõ tên Sáng kiến/ Đề tài khoa học).
5. Bồi dưỡng học sinh giỏi từ cấp Tỉnh trở lên đạt giải.
6. Hướng dẫn học sinh thi KHKT đạt giải,
7. Đảm bảo ngày giờ công, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao (nêu cụ thể nhiệm vụ cần hoàn thành).
8. Tham gia đầy đủ các phong trào, hoạt động của Nhà trường, Đoàn thể.
9. Thực hiện chuyên đổi số theo quy định của cấp trên, tăng cường ứng dụng CNTT trong dạy và học, kiểm tra đánh giá.
10. Tham gia đầy đủ các cuộc thi trực tuyến và trực tiếp khi có sự triển khai, phát động của Lãnh đạo nhà trường.
11. Tổ chức cho học sinh lớp chủ nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động, cuộc thi và đạt khen thưởng cuối năm.
12. Ngoài các tiêu chí trên còn có các tiêu chí đặc thù riêng của bộ môn.

II. CÁCH TIẾN HÀNH ĐĂNG KÝ

1. Các Tổ chuyên môn, văn phòng

- Tổ trưởng, GV, NV đăng ký các Nội dung thi đua của tập thể tổ, cá nhân đầu năm vào Biểu mẫu (kèm theo).

- Sau đó, Tổ trưởng in văn bản, ký xác nhận và nộp cho Văn phòng trước **16h ngày 07/10/2024** để trường lưu hồ sơ, đồng thời gửi file mềm qua địa chỉ mail tuyetncp@gmail.com để tổng hợp.

2. Tổ trưởng Tổ văn phòng

Tổng hợp Danh sách đăng ký nội dung thi đua của các Tổ, cá nhân theo Mẫu 02.

3. Phó hiệu trưởng chuyên môn

Hoàn thành đăng ký giao ước thi đua các chỉ tiêu phấn đấu trong năm học của trường theo Mẫu 01.

III. TỔNG HỢP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THI ĐUA

- Văn phòng tổng hợp Hồ sơ đăng ký thi đua năm học 2024-2025 (đóng thành 01 tập, có bìa), đảm bảo 02 nội dung:

+ Đăng ký giao ước thi đua các chỉ tiêu phấn đấu trong năm học của trường theo Mẫu 01;

+ Danh sách đăng ký nội dung thi đua của tập thể, cá nhân theo Mẫu 02.

- Văn phòng gửi Hồ sơ đăng ký thi đua năm học 2024-2025 của trường về Văn phòng Sở GDĐT, số 58 Hùng Vương, thành phố Quảng Ngãi và qua email thidua@quangngai.edu.vn **trước ngày 10/10/2024**.

IV. XÉT THI ĐUA

Cuối năm học, căn cứ vào mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao; kết quả thực hiện nội dung thi đua của tập thể, cá nhân và kết quả đánh giá hiệu quả áp dụng của sáng kiến để xem xét, đề nghị danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng (*Lưu ý: chỉ xét khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có đăng ký nội dung thi đua vào đầu năm học*).

Trong thời gian tới, Hội đồng thi đua, khen thưởng nhà trường tiếp tục hoàn thiện các quy chế, điều kiện nhằm đảm bảo cao nhất tính khách quan, chính xác, công khai, minh bạch, công bằng trong công tác thi đua - khen thưởng.

Trên đây là Hướng dẫn thực hiện đăng ký thi đua đầu năm học 2024-2025. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, đề nghị liên hệ Lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường;
- GV, NV;
- Website;
- Lưu: VT, nhanh.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Vinh