

Nghĩa Hành, ngày 19 tháng 9 năm 2024

Số: 391/TB-NCP

THÔNG BÁO

Về việc làm hồ sơ giảm trừ gia cảnh người phụ thuộc thuế thu nhập cá nhân

Căn cứ theo Thông tư số 111/2013/TT-BTC ngày 15/8/2013, Thông tư số 156/2013/TT-BTC ngày 06/11/2013, Thông tư số 92/2015/TT-BTC ngày 15/6/2015 của Bộ Tài chính;

Căn cứ Thông tư số 80/2021/TT-BTC, ngày 29/09/2021 của Bộ Tài chính về hướng dẫn thi hành một số điều Luật của quản lý thuế và Nghị định số 126/2020/NĐ-CP, ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật quản lý thuế;

Để thực hiện công tác quyết toán thuế thu nhập cá nhân (TNCN) năm 2024 đảm bảo đúng chính sách và thời gian quy định, Trường THPT Nguyễn Công Phương thông báo và yêu cầu CBGVNV nhà trường thực hiện một số nội dung liên quan đến kê khai và quyết toán thuế TNCN năm 2024 như sau:

I. Đối tượng kê khai người phụ thuộc, giảm trừ gia cảnh

Tất cả Cán bộ, viên chức và hợp đồng lao động của Trường THPT Nguyễn Công Phương.

II. Nội dung rà soát việc kê khai người phụ thuộc, giảm trừ gia cảnh

1. Rà soát lại danh sách người phụ thuộc đã kê khai trước đây. Trường hợp đã hết điều kiện giảm trừ như quá tuổi, giảm trừ trùng,... phải loại bỏ khỏi danh sách và đăng ký khai bổ sung đối với các trường hợp phát sinh giảm trừ mới trong năm quyết toán (Theo Điều 9 Thông tư số 111/2013/TT-BTC).

2. Trường hợp phát sinh mới, phải khai bổ sung người phụ thuộc, giảm trừ gia cảnh.

3. Mỗi người phụ thuộc chỉ được tính giảm trừ một lần vào một người nộp thuế trong năm tính thuế. Trường hợp nhiều người nộp thuế có chung người phụ thuộc phải nuôi dưỡng thì người nộp thuế tự thỏa thuận để đăng ký giảm trừ gia cảnh vào một người nộp thuế.

III. Quy định hồ sơ và thời gian nộp hồ sơ:

1. Hồ sơ, gồm:

- Tất cả cán bộ, viên chức của đơn vị phải nộp hồ sơ, gồm: Các loại hồ sơ chứng minh người phụ thuộc, giảm trừ gia cảnh được thực hiện theo quy định tại Mục IV Thông báo này.

- Đối với đối tượng người phụ thuộc theo quy định tại điểm d khoản 1 Mục V thì phải nộp thêm Bảng kê khai về người phải trực tiếp nuôi dưỡng (Mẫu số:

07/XN-NPT-TNCN kèm theo Thông tư số 80/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 9 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài Chính, có biểu mẫu đính kèm).

2. Thời gian nộp hồ sơ

Từ ngày thông báo đến **hết ngày 05/10/2024**. Sau thời gian nêu trên nếu cán bộ, viên chức không nộp hồ sơ giảm trừ thì mọi quyền lợi sau này không được khiếu nại.

IV. Hồ sơ chứng minh người phụ thuộc

2.1. Đối với con:

2.1.1 Con dưới 18 tuổi: Hồ sơ chứng minh là bản chụp Giấy khai sinh và bản chụp Căn cước công dân (nếu có).

2.1.2. Con từ 18 tuổi trở lên bị khuyết tật, không có khả năng lao động, hồ sơ chứng minh gồm:

2.1.2.1. Bản chụp Giấy khai sinh và bản chụp Căn cước công dân (nếu có).

2.1.2.2. Bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật.

2.1.3. Con đang theo học đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, dạy nghề, kể cả con từ 18 tuổi trở lên đang học bậc học phổ thông, hồ sơ chứng minh gồm:

2.1.3.1. Bản chụp Giấy khai sinh.

2.1.3.2. Bản chụp Thẻ sinh viên hoặc bản khai có xác nhận của nhà trường hoặc giấy tờ khác chứng minh đang theo học tại các trường học đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, trung học phổ thông hoặc học nghề.

2.1.4. Trường hợp là con nuôi, con ngoài giá thú, con riêng thì ngoài các giấy tờ theo từng trường hợp nêu trên, hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ khác để chứng minh mối quan hệ như: bản chụp quyết định công nhận việc nuôi con nuôi, quyết định công nhận việc nhận cha, mẹ, con của cơ quan nhà nước có thẩm quyền...

2.2. Đối với vợ hoặc chồng, hồ sơ chứng minh gồm:

- Bản chụp Căn cước công dân.

- Bản chụp Giấy chứng nhận kết hôn.

Trường hợp vợ hoặc chồng trong độ tuổi lao động thì ngoài các giấy tờ nêu trên hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ khác chứng minh người phụ thuộc không có khả năng lao động như bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật đối với người khuyết tật không có khả năng lao động, bản chụp hồ sơ bệnh án đối với người mắc bệnh không có khả năng lao động (như bệnh AIDS, ung thư, suy thận mãn,...).

2.3. Đối với cha đẻ, mẹ đẻ, cha vợ, mẹ vợ (hoặc cha chồng, mẹ chồng), cha dượng, mẹ kế, cha nuôi hợp pháp, mẹ nuôi hợp pháp hồ sơ chứng minh gồm:

- Bản chụp Căn cước công dân.

- Giấy tờ hợp pháp để xác định mối quan hệ của người phụ thuộc với người nộp thuế như bản chụp Giấy xác nhận thông tin về cư trú (nếu có cùng nơi cư trú),



giấy khai sinh, quyết định công nhận việc nhận cha, mẹ, con của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

Trường hợp trong độ tuổi lao động thì ngoài các giấy tờ nêu trên, hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ chứng minh là người khuyết tật, không có khả năng lao động như bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật đối với người khuyết tật không có khả năng lao động, bản chụp hồ sơ bệnh án đối với người mắc bệnh không có khả năng lao động (như bệnh AIDS, ung thư, suy thận mãn,...).

2.4. Đối với các cá nhân khác theo hướng dẫn tại điểm d khoản 1 mục V, hồ sơ chứng minh gồm:

2.4.1. Bản chụp Căn cước công dân hoặc Giấy khai sinh.

2.4.2. Các giấy tờ hợp pháp để xác định trách nhiệm nuôi dưỡng theo quy định của pháp luật.

- Bản chụp giấy tờ xác định nghĩa vụ nuôi dưỡng theo quy định của pháp luật (nếu có).

- Bản chụp Giấy xác nhận thông tin về cư trú (nếu có cùng nơi cư trú).

- Bản chụp đăng ký tạm trú của người phụ thuộc (nếu không cùng nơi cư trú).

- Bản tự khai của người nộp thuế theo mẫu ban hành kèm theo văn bản hướng dẫn về quản lý thuế có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người nộp thuế cư trú về việc người phụ thuộc đang sống cùng.

- Bản tự khai của người nộp thuế theo mẫu ban hành kèm theo văn bản hướng dẫn về quản lý thuế có xác nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi người phụ thuộc đang cư trú về việc người phụ thuộc hiện đang cư trú tại địa phương và không có ai nuôi dưỡng (trường hợp không sống cùng).

Trường hợp người phụ thuộc trong độ tuổi lao động thì ngoài các giấy tờ nêu trên, hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ chứng minh không có khả năng lao động như bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật đối với người khuyết tật không có khả năng lao động, bản chụp hồ sơ bệnh án đối với người mắc bệnh không có khả năng lao động (như bệnh AIDS, ung thư, suy thận mãn,...).

V. Những quy định cụ thể về đối tượng là người phụ thuộc

1. Người phụ thuộc, bao gồm:

a. Con: Con đẻ, con nuôi hợp pháp, con ngoài giá thú, con riêng của vợ, con riêng của chồng, cụ thể gồm:

- Con dưới 18 tuổi (tính đủ theo tháng).

- Con từ 18 tuổi trở lên bị khuyết tật, không có khả năng lao động.

- Con đang theo học tại Việt Nam hoặc nước ngoài tại bậc học đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, dạy nghề, kể cả con từ 18 tuổi trở lên đang học bậc học phổ thông (tính cả trong thời gian chờ kết quả thi đại học từ tháng 6 đến tháng 9 năm lớp 12) không có thu nhập hoặc có thu nhập bình quân tháng trong năm từ tất cả các nguồn thu nhập không vượt quá 1.000.000 đồng.



b. Vợ hoặc chồng của người nộp thuế.

c. Cha đẻ, mẹ đẻ; cha vợ, mẹ vợ (hoặc cha chồng, mẹ chồng); cha dượng, mẹ kế; cha nuôi, mẹ nuôi hợp pháp của người nộp thuế.

d. Các cá nhân khác không nơi nương tựa mà người nộp thuế đang phải trực tiếp nuôi dưỡng, bao gồm:

- Anh ruột, chị ruột, em ruột của người nộp thuế.
- Ông nội, bà nội; ông ngoại, bà ngoại; cô ruột, dì ruột, cậu ruột, chú ruột, bác ruột của người nộp thuế.
- Cháu ruột của người nộp thuế bao gồm: con của anh ruột, chị ruột, em ruột.
- Người phải trực tiếp nuôi dưỡng khác theo quy định của pháp luật.

*** Cá nhân được tính là người phụ thuộc theo hướng dẫn tại các tiết b, c, d phải đáp ứng các điều kiện sau:**

1) Đối với người trong độ tuổi lao động phải đáp ứng đồng thời các điều kiện sau:

- + Bị khuyết tật, không có khả năng lao động.
- + Không có thu nhập hoặc có thu nhập bình quân tháng trong năm từ tất cả các nguồn thu nhập không vượt quá 1.000.000 đồng.

2) Đối với người ngoài độ tuổi lao động phải không có thu nhập hoặc có thu nhập bình quân tháng trong năm từ tất cả các nguồn thu nhập không vượt quá 1.000.000 đồng.

Trường THPT Nguyễn Công Phương kính đề nghị cán bộ, viên chức nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu cán bộ, viên chức nào không nộp hoặc nộp hồ sơ chậm so với thời gian quy định tại Thông báo này thì coi như không có người phụ thuộc giảm trừ gia cảnh thuế TNCN. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc thì liên hệ kế toán nhà trường để được hướng dẫn, giải đáp. /.

Nơi nhận:

- BGH;
- Toàn thể CBGVNV;
- Đăng tải website, zalo trường;
- Niêm phòng HĐ;
- Lưu: VT, KT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Vinh

HỘI QUANG



Mẫu số: 07/XN-NPT-TNCN
Ban hành kèm theo Thông tư số
80/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 9 năm
2021 của Bộ trưởng Bộ Tài Chính

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục
BẢNG KÊ KHAI VỀ NGƯỜI PHẢI TRỰC TIẾP NUÔI DƯỠNG

Kính gửi: Ủy ban nhân dân (UBND) xã/phường.....

Họ và tên người nộp thuế:

Mã số thuế:

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu: Ngày cấp:

Nơi cấp:

Chỗ ở hiện nay:

Tôi kê khai người phụ thuộc sau đây tôi đang trực tiếp nuôi dưỡng:

STT	Họ và tên người phụ thuộc	Ngày, tháng, năm sinh	Số CMND/CCCD Hộ chiếu	Quan hệ với người khai	Địa chỉ cư trú của người phụ thuộc	Đang sống cùng với tôi	Không nơi nương tựa, tôi đang trực tiếp nuôi dưỡng
1							
2							
...							

Căn cứ theo quy định tại Luật thuế thu nhập cá nhân (TNCN), Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thuế TNCN và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật thuế TNCN thì UBND xã/phường nơi người nộp thuế cư trú có trách nhiệm xác nhận người phụ thuộc đang sống cùng người nộp thuế hoặc UBND xã/phường nơi người phụ thuộc cư trú có trách nhiệm xác nhận người phụ thuộc không sống cùng người nộp thuế và không có ai nuôi dưỡng.

Tôi cam đoan những nội dung kê khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung đã khai./.

..., ngày ... tháng năm
NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ/PHƯỜNG

(nơi người nộp thuế cư trú trong trường hợp người phụ thuộc đang sống cùng người nộp thuế):

UBND xã/phường..... xác nhận người được kê khai trong biểu (nêu trên) hiện đang sống cùng ông (bà)..... tại địa chỉ...../.

..., ngày ... tháng ... năm ...

TM. UBND.....

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ/PHƯỜNG

(nơi người phụ thuộc cư trú trong trường hợp người phụ thuộc không nơi nương tựa, người nộp thuế đang trực tiếp dưỡng):

UBND xã/phường xác nhận người được kê khai trong biểu (nêu trên) không nơi nương tựa, đang sống tại địa chỉ...../.

..., ngày ... tháng ... năm ...

TM. UBND.....

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ghi chú: Trường hợp người nộp thuế có nhiều người phụ thuộc cư trú tại nhiều xã/phường khác nhau thì người nộp thuế phải lập Bản kê khai để UBND xã/phường từng nơi người phụ thuộc cư trú xác nhận.