

TRƯỜNG THPT NGUYỄN CÔNG PHƯƠNG

**LỊCH CÔNG TÁC
(16/09/2024 - 22/09/2024)**

1. Công tác chung:

- Nhân viên CNTT rà soát lại thông tin của học sinh khối 11,12.
- Dạy học theo TKB theo thời khóa biểu.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện góp ý Quy chế thi tốt nghiệp 2024.
- Triển khai Kế hoạch tổ chức thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi.
- Tổ chuyên môn triển khai kế hoạch xây dựng ngân hàng câu hỏi các khối lớp.

2. Một số nội dung khác:

Thứ	Ngày	Tháng	Năm	Buổi sáng	Ghi chú
2	16	09	2024	- BGH báo cáo kết quả họp phụ huynh đầu năm học 2024-2025. - Thông báo một số nội dung về hoạt động giáo dục của nhà trường. - Tổ chức các hoạt động phối hợp.	
3	17	09	2024	- Ban hành các quyết định thành lập các ban, quy tắc: Ban công tác xã hội, Ban công nghệ thông tin, quy tắc hoạt động CNTT nhà trường,	
4	18	09	2024	- Tổ chuyên môn báo cáo bảng phân công giáo viên xây dựng ngân hàng câu hỏi các khối lớp trước 24h (trên Edoc)	
5	19	09	2024	- Tổ trưởng chuyên môn nộp kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi và chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi cho chuyên môn trước 16h (bản cứng và edoc)	
6	20	09	2024	- Giáo viên chủ nhiệm 10 hoàn thành dữ liệu học sinh trên Smas . - TCM, giáo viên, nhân viên hoàn thành đăng ký chỉ tiêu thi đua (tổ, giảng dạy, lớp và chỉ tiêu hoàn thành công việc) trước 24h trên Edoc.	
7	21	09	2024	- Giáo viên chủ nhiệm 11, 12 hoàn thành cập nhật dữ liệu trên CSDL ngành . - Công bố phân công chuyên môn lần 2 và thời khóa biểu.	
CN	22	09	2024	- Nghỉ.	

Ghi chú: Lịch công tác có thể điều chỉnh phù hợp với tình hình thực tế.

Nghĩa Hành, ngày 14 tháng 09 năm 2024

**KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Kiều Quang Vũ