

Nghĩa Hành, ngày 21 tháng 3 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Lao động - vệ sinh môi trường tháng 04 năm 2025**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Giáo dục ý thức, trách nhiệm bảo vệ môi trường và giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; giữ gìn môi trường, lớp học xanh, sạch, đẹp.

**2. Yêu cầu**

- HS tham gia đầy đủ, đúng giờ, có đủ dụng cụ lao động; đảm bảo an toàn, hiệu quả; tuân thủ theo sự phân công và hướng dẫn của GVCN, Y tế.

- GVCN theo dõi, thông báo kế hoạch đến học sinh; hướng dẫn HS thực hiện.

**II. NỘI DUNG**

**1. Thời gian:** Bắt đầu từ 14h30 đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

**2. Dụng cụ lao động:** Tại các kho để dụng cụ lao động chung của nhà trường (thông qua bộ phận Bảo vệ).

**3. Phân công lao động**

TT	Lớp	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
1	B4	ngày 31/3/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
2	B5	ngày 04/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
3	B6	ngày 08/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
4	A1	ngày 11/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
5	A2	ngày 14/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
6	A3	ngày 18/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
7	A4	ngày 21/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
8	A5	ngày 25/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	
9	A6	ngày 28/4/2025	Vệ sinh khuôn viên trường	

Ngoài nhiệm vụ được phân công cụ thể như trên, các lớp phải thực hiện các nhiệm vụ khác theo hướng dẫn của bộ phận Y tế, Lãnh đạo nhà trường.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Lãnh đạo nhà trường**

Xây dựng và triển khai kế hoạch, theo dõi quá trình thực hiện và đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của các lớp.

## 2. Giáo viên chủ nhiệm

- Theo dõi kế hoạch để triển khai đến học sinh kịp thời; nhắc nhở học sinh thực hiện đúng giờ, an toàn trong quá trình lao động.

- Báo số lượng học sinh tham gia với Y tế nhà trường; phân công HS liên hệ bảo vệ để nhận dụng cụ lao động và trực tiếp quản lý lớp trong thời gian lao động.

- Nếu điều kiện thời tiết không thuận lợi thì GVCN thông báo đến học sinh không thực hiện lao động và đồng thời thông báo đến nhân viên Y tế biết.

## 3. Y tế nhà trường

- Phối hợp với GVCN để nắm số lượng học sinh tham gia lao động; theo dõi, giám sát quá trình thực hiện nhiệm vụ lao động dọn vệ sinh của học sinh các lớp.

- Nhận xét, đánh giá và nghiệm thu kết quả lao động vào sổ theo dõi lao động. Báo cáo kết quả lao động của các lớp với lãnh đạo nhà trường.

## 4. Học sinh

- Tham gia lao động đầy đủ, đúng giờ và tuân thủ theo hướng dẫn lao động của GVCN và nhân viên Y tế học đường.

- Thực hiện nghiêm túc quy định phòng dịch và an toàn trong lao động.

- Thực hiện việc mượn trả dụng cụ lao động nghiêm túc, đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch lao động dọn vệ sinh khuôn viên nhà trường tháng 4 năm 2025. Trong quá trình triển khai Kế hoạch này, Nhà trường có thể điều chỉnh thời gian và công việc cho phù hợp với tình hình thực tế./.

### Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- VC, NLD, HS;
- Lưu: VT, nhanh.



**Nguyễn Thị Mỹ Hạnh**