

Nghĩa Hành, ngày 25 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO

**Điều chỉnh công thông báo 147 về việc đánh giá, xếp loại học sinh
cuối kỳ II năm học 2024-2025**

I. ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ II NĂM HỌC 2024-2025

1. Môn học đánh giá tập trung và không tập trung

- Các môn học đánh giá không tập trung gồm: Lịch sử, Địa lí, Kinh tế pháp luật, Sinh học, Vật lí, Hóa học, Quốc phòng An Ninh, Tin học, Công Nghệ, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Nội dung giáo dục địa phương, Giáo dục thể chất.

- Các môn học đánh giá tập trung gồm: Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh.

2. Thời gian nộp đề thi đánh giá cuối kỳ II trên hệ thống edoc

- Môn thi tập trung (Toán, Văn, Anh): nộp trước ngày **05/5/2025**. Người tiếp nhận đề Thầy Kiều Quang Vũ – Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn. Lưu ý không gửi qua tổ trưởng.

- Môn không tập trung nộp từ ngày **11/5/2025** đến hết ngày **13/5/2025**.

- Thành phần đề thi:

+ Ma trận và bảng đặc tả: file word (hoặc excel)

+ Đề gốc (có đáp án, mức độ kiến thức): file word + pdf

+ Đề trộn: 04 đề (mã đề 3 chữ số) gồm file Word + pdf.

+ Hướng dẫn chấm tự luận: file word.

+ Đáp án chấm trắc nghiệm: excel.

Tất cả các file trên nén thành định dạng .rar hoặc .zip và đặt tên như sau:
Mon_khoi_HKII_HoVaTenGV.

Ví dụ: *Toan_11_NguyenVanA.zip* hoặc *Toan_11_NguyenVanA.rar*

3. Thời gian kiểm tra đánh giá cuối kỳ II năm học 2024-2025

- Đối với các môn học không đánh giá tập trung theo lịch của nhà trường ở mục I.1. giáo viên bộ môn triển khai đánh giá cuối kỳ II trong khoảng thời gian từ 05/5/2025 đến 09/5/2025.

- Đối với các môn học đánh giá tập trung ở mục I.1. thực hiện trong khoảng thời gian từ: **10/5/2025** đến **13/5/2025** theo lịch như sau:



Ngày	Buổi	Môn	Thời lượng
10/5/2025	Sáng	1. Văn 12 2. Anh 12	90 phút: 7h30 – 9h00 60 phút: 9h30 – 10h30
	Chiều	1. Toán 12	90 phút: 13h30 – 15h00
12/5/2025	Sáng	1. Văn 11 2. Anh 11	60 phút: 7h30 – 8h30 90 phút: 9h00 – 10h30
	Chiều	1. Anh 10 2. Văn 10	90 phút: 13h30 – 15h00 90 phút: 15h30 – 17h00
13/5/2025	Sáng	1. Toán 11 2. Toán 10	90 phút: 7h30 – 9h00 90 phút: 9h30 – 11h00

*** Lưu ý:**

- Đối với môn Tiếng Anh: phần thi nói giáo viên tiếng Anh tổ chức thi nói trong tuần từ ngày 05/5/2025 đến trước 11h15 ngày 09/5/2025.

- Thời gian có mặt tại hội đồng thi:

+ Buổi sáng: Học sinh có mặt tại trường lúc 7h00, trừ buổi sáng ngày 13/5/2025 học sinh khối 10 có mặt tại trường lúc 9h00.

+ Buổi chiều: Học sinh có mặt tại trường lúc 13h10.

- Học sinh nghỉ cuối kỳ II năm học 2025-2026 vào ngày **14-15/5/2025**; giáo viên chấm điểm và thực hiện xếp loại học tập, rèn luyện.

4. Thời gian hoàn thành chấm bài và điểm trên smas

- Khối 12: Giáo viên nhận bài, chấm và vào điểm trên smas trước 10h ngày **12/5/2025**.

- Khối 10, 11: Giáo viên nhận bài, chấm và vào điểm trước 10h ngày 14/5/2025 hoàn thành.

- Riêng đối với môn tiếng Anh giáo viên bộ môn hoàn thành điểm nói trước 21h ngày 09/5/2025 theo mẫu của chuyên môn.

II. HOÀN THÀNH ĐIỂM, KẾT QUẢ HỌC TẬP, RÈN LUYỆN CỦA HỌC SINH SMAS

1. Hoàn thành con điểm các cột thường xuyên và giữa kỳ II năm học 2024-2025

- Giáo viên thực hiện việc kiểm tra đánh giá bổ sung cho các trường hợp học sinh xin phép nghỉ có lý do trong thời gian từ 05/5/2025-09/5/2025. Nhà trường khóa các cột điểm TX, đánh giá giữa kỳ II vào lúc 17h ngày 09/5/2025.

2. Hoàn thành điểm đánh giá cuối kỳ II năm học 2024-2025

- Giáo viên các bộ môn không tổ chức đánh tra tập trung theo lịch của nhà trường hoàn thành điểm đánh giá cuối kỳ II năm học 2024-2025 trên hệ thống Smas của nhà trường trước ngày 10h ngày 14/5/2025.

- Đối với các môn kiểm tra tập trung: cán bộ chấm thi thực hiện vào điểm theo phòng trên phân hệ quản lý thi của Smas trước ngày 10h ngày 14/5/2025.

3. Thực hiện xếp loại kết quả học tập học kỳ II năm học 2024-2025

+ Nhân viên CNTT, GVCN thực hiện chức năng đánh giá kết quả học tập trên hệ thống Smas theo thời gian quy định trước **17h ngày 15/5/2025**.

+ Chuyên môn nhà trường thực hiện kiểm tra, tiến hành khóa hệ thống Smas trước 17h00 ngày **16/5/2025** và chuẩn bị triển khai cập nhật lên CSDL ngành.

4. Thực hiện xếp loại kết quả rèn luyện học kỳ II năm học 2024-2025

a) Học sinh tự đánh giá xếp loại: Giáo viên chủ nhiệm các lớp triển khai cho học sinh thực hiện xếp loại rèn luyện HKI bằng phiếu tại lớp trước ngày 10/5/2025.

b) Cập nhật kết quả xếp loại rèn luyện học kỳ II năm học 2024-2025 lên hệ thống smas:

+ Giáo viên chủ nhiệm căn cứ vào phiếu tự đánh giá xếp loại của học sinh và kết quả theo dõi tiến hành cập nhật **kết quả rèn luyện dự kiến** của học sinh lớp chủ nhiệm lên Smas trước ngày **11/5/2025**.

+ Nhân viên CNTT có trách nhiệm rà soát, thống kê nhắc nhở giáo viên chủ nhiệm chưa thực hiện theo lịch.

+ Thực hiện điều chỉnh lại kết quả rèn luyện dự kiến của học sinh sau khi có kết quả học tập: Giáo viên chủ nhiệm căn cứ vào kết quả học tập cuối kỳ II năm học 2024-2025 thực hiện điều chỉnh lại kết quả rèn luyện của học sinh theo đúng quy định của thông tư 22 trước 17h00 ngày **15/5/2025**.

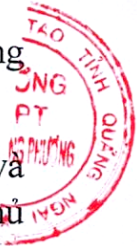
+ Nhân viên CNTT rà soát kết quả rèn luyện của học sinh ở tất cả các lớp báo cáo chuyên môn trước 10h00 ngày **16/5/2025**.

5. Vào điểm học bạ đối khối 12

Toàn thể giáo viên dạy khối 12 hoàn thành điểm, ký học bạ trước **20/5/2025**.

6. Cập nhật kết quả đánh giá lên CSDL ngành.

- Thời gian hoàn thành trước ngày **19/5/2025**.



- Người thực hiện: Nhân viên CNTT, Chuyên môn nhà trường.

Nơi nhận

- BGH;
- TCM;
- GV;
- Website;
- Lưu: VT, kqv.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Kiều Quang Vũ

