

Nghĩa Hành, ngày 26 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026

- Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDTrH ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025- 2026;

- Căn cứ Quyết định số 629/QĐ- UBND ngày 15/8/2025 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

- Căn cứ Công văn số 625/SGDĐT-GDTrH ngày 19/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2025-2026;

Trường THPT Nguyễn Công Phương lập kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Phát huy quyền làm chủ và năng lực sáng tạo của cán bộ quản lý, viên chức, các tổ chức đoàn thể, người lao động trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2025-2026 và xây dựng đơn vị trong sạch vững mạnh, cơ quan đơn vị văn hóa; thống nhất nội dung nghị quyết hội nghị viên chức, người lao động của đơn vị và thống nhất các chỉ tiêu, giải pháp, biện pháp thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học mới.

- Trên cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ đã được triển khai từ đầu năm học trước, đề ra phương hướng, nhiệm vụ, các chỉ tiêu phấn đấu và các giải pháp nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2025-2026, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu

- Hội nghị viên chức, người lao động trong nhà trường phải được tiến hành với tinh thần gọn nhẹ, thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực, quán triệt đầy đủ nội dung, tinh thần Nghị định 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ.

- Các nội dung thảo luận tại hội nghị cần tập trung vào những vấn đề mang tính cấp thiết, thống nhất biện pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo.

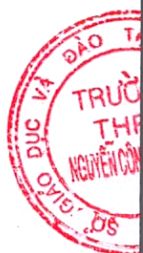
- Trang phục dự hội nghị: Nam: Áo sơ mi- cavat; nữ: Áo dài.

II. Nội dung

1. Thời gian: Vào lúc 13h30' thứ 7 ngày 04/10/2025 (01 buổi)

2. Địa điểm: Phòng HĐSP, Trường THPT Nguyễn Công Phương.

3. Thành phần: Toàn thể viên chức, người lao động



4. Tiêu đề của hội nghị

SỞ GD VÀ ĐT QUẢNG NGÃI
TRƯỜNG THPT
NGUYỄN CÔNG PHƯƠNG

HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2025 – 2026

Nghĩa Hành, ngày 04 tháng 10 năm 2025

5. Nội dung chính của Hội nghị

- Báo cáo kết quả việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024– 2025 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm học 2025 - 2026;
- Thảo luận, đóng góp ý kiến Báo cáo tổng kết công tác năm học 2024 - 2025 và phương hướng, nhiệm vụ công tác năm học 2025 - 2026 của Nhà trường.
- Báo cáo kết quả hoạt động năm học 2024-2025 của Ban Thanh tra nhân dân.
- Thông qua các Quy chế làm việc, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thi đua, khen thưởng, Quy chế chuyên môn năm học 2025-2026...
- Phát động thi đua đối với tập thể, cá nhân năm học 2025 - 2026.
- Báo cáo các tham luận: Một số biện pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn ở trường THPT, Sử dụng AI để nâng cao chất lượng dạy và học.

6. Chương trình của Hội nghị

(Có chương trình hội nghị kèm theo)

III. Thành lập Ban Tổ chức

- + Ông Nguyễn Xuân Vinh, Hiệu Trưởng, Trưởng ban
- + Ông Kiều Quang Vũ, Phó Hiệu Trưởng, Phó ban
- + Bà Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, Phó Hiệu Trưởng, Phó ban
- + Ông Lê Ngọc Tuyển, Bí thư ĐTN, Ủy viên
- + Ông Nguyễn Vũ Lâm, Tổ trưởng tổ Hóa, Thư ký HĐSP, Ủy viên

IV. Tổ chức thực hiện

1. Ông Nguyễn Xuân Vinh, Hiệu trưởng

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức hội nghị; phê duyệt Quy chế thi đua - khen thưởng; Xây dựng Quy chế làm việc, Quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2025-2026 (nếu có sự điều chỉnh)...; cùng Đoàn Chủ tịch điều hành hội nghị; phối hợp với Chi ủy Chi bộ xây dựng kế hoạch, thành lập Ban tổ chức, thống nhất nhân sự Đoàn Chủ tịch và Thư ký hội nghị gồm:

- Đoàn Chủ tịch:

- + Ông Nguyễn Xuân Vinh, Hiệu trưởng, Bí thư chi bộ
- + Ông Kiều Quang Vũ, Phó Hiệu trưởng, Phó Bí thư chi bộ
- + Bà Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, Phó Hiệu trưởng, Chi ủy viên

- Thư ký hội nghị:

- + Ông Nguyễn Vũ Lân, Thư ký Hội đồng
- + Ông Lê Ngọc Tuyền, Bí thư ĐTN

Đoàn Chủ tịch và Thư ký Hội nghị hoàn thiện hồ sơ và nộp, lưu theo quy định sau khi tổ chức Hội nghị 03 ngày.

- Dẫn chương trình hội nghị: Ông Nguyễn Vũ Lân, TT Tổ Hóa.

2. Ông Kiều Quang Vũ, Phó Hiệu trưởng phụ trách Chuyên môn

- Tham mưu xây dựng Dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 – 2026.

- Tham mưu xây dựng dự thảo Quy chế chuyên môn năm học 2025 – 2026 (nếu có sự điều chỉnh).

- Trình bày Báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024 - 2025 tại Hội nghị.

- Tham gia điều hành hội nghị cùng với Đoàn Chủ tịch.

- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến chuyên môn trong bản ký kết giao ước thi đua theo mẫu đăng ký thi đua năm học 2025-2026 theo hướng dẫn của Sở GD và ĐT.

3. Bà Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, Phó hiệu trưởng phụ trách CSVC

- Tham mưu xây dựng dự thảo Quy chế Thi đua - khen thưởng năm học 2025 - 2026; chuẩn bị các nội dung thi đua liên quan công tác thi đua trong bản ký kết giao ước thi đua theo mẫu đăng ký thi đua năm học 2025-2026 theo hướng dẫn của Sở GD và ĐT.

- Chỉ đạo tổ Văn phòng chuẩn bị CSVC cho hội nghị và kết hợp với Kế toán để thực hiện kinh phí tổ chức hội nghị.

- Phân công phụ trách công tác tổ chức, âm thanh, trang trí hội nghị (Pano, bàn chủ tịch, bàn thư ký ,....)

- Trình bày Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025-2026 tại Hội nghị.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của viên chức, người lao động.

- Tham gia điều hành hội nghị cùng với Đoàn Chủ tịch.

4. Ban Thanh tra nhân dân

Xây dựng và báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm học 2024- 2025.

5. Đoàn Thư ký hội nghị

- Tổng hợp ý kiến đóng góp của viên chức, người lao động đối với báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 và dự thảo phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026.

- Dự thảo Nghị quyết hội nghị, thông qua Nghị quyết trước khi hội nghị kết thúc.

6. Phân công cá nhân thực hiện báo cáo tham luận

- Bà Hà Thị Thanh Trang, Tổ trưởng tổ Toán – Tin học thực hiện nội dung báo cáo tham luận “Một số biện pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn ở trường THPT”.



- Bà Đặng Thị Thu Nhân, Tổ Phó tổ Toán – Tin, Giáo viên Tin học thực hiện nội dung báo cáo tham luận “Sử dụng AI để nâng cáo chất lượng dạy và học”.

7. Tổ trưởng Chuyên môn, tổ Văn phòng

- Chủ động xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động giáo dục của Tổ Chuyên môn, Tổ Văn phòng phù hợp với đặc thù của tổ, đặc điểm tình hình của nhà trường; đăng ký các chỉ tiêu bộ môn đảm bảo tính thiết thực, có chiều hướng tiến bộ so với năm học trước.

- Tích cực triển khai các quy chế của nhà trường để tham gia góp ý và hoàn thiện tất cả các quy chế trong năm học; phát động các phong trào thi đua do các cấp, ngành giáo dục và nhà trường triển khai.

8. Tổ Văn phòng

Chuẩn bị tài liệu Hội nghị (Scan gửi qua nhóm zalo HĐSP), các Quyết định Khen thưởng (nếu có), Quyết định bổ nhiệm các chức danh cấp tổ, Quyết định thành lập các ban trong nhà trường; công tác hậu cần về nước uống, trái cây..., khâu lễ tân.

9. Kế toán: Xây dựng dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ; lập dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị theo quy định, công tác hậu cần.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025-2026, đề nghị các cá nhân, bộ phận liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện các bộ phận có gì vướng mắc phản ánh kịp thời để Hiệu trưởng có thể điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Sở GD và ĐT Quảng Ngãi (để báo cáo);
- Lãnh đạo nhà trường, TTCM, Đoàn thể;
- Đăng lên zalo HĐSP, Website của trường;
- Lưu: VT, nxv.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Xuân Vinh

CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Kế hoạch số 391/KH-NCP ngày 26/9/2025 của trường THPT Nguyễn Công Phương)

TT	Nội dung thực hiện	Người thực hiện
1	Ôn định tổ chức	Thầy Lâm, TT Hóa
2	Tuyên bố lý do; giới thiệu đại biểu	
3	Giới thiệu Đoàn Chủ tịch, Thư ký hội nghị	
4	Đoàn Chủ tịch thông qua chương trình làm việc	Cô Hạnh, PHT
5	Báo cáo tổng kết công tác năm học 2024-2025 trong việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2025 – 2026	Thầy Vũ, PHT
6	Trình bày Dự thảo phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025-2026.	Cô Hạnh, PHT
7	Báo cáo kết quả hội nghị cấp tổ và các ý kiến tham gia đóng góp cho dự thảo phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026.	Cô Hạnh, PHT
8	Báo cáo kết quả hoạt động của Ban thanh tra năm học 2024-2025	Cô Chân, TrBTT
9	Thảo luận xây dựng Dự thảo báo cáo tổng kết năm học 2024-2025, phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026	Đoàn Chủ tịch
10	Báo cáo tham luận: - Một số biện pháp nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn ở trường THPT. - Sử dụng AI để nâng cao chất lượng dạy và học.	- Cô Trang, TT Toán - Tin - Cô Nhân, TP Toán - Tin
	Giải lao	
11	Trả lời ý kiến của viên chức, người lao động	Đoàn Chủ tịch
12	Công bố QĐ khen thưởng và trao giấy khen của cấp trên và nhà trường năm học 2024-2025 (nếu có).	Cô Hạnh, PHT
13	Thông qua quyết định thành lập các ban hoạt động giáo dục của nhà trường năm học 2025-2026 của Hiệu trưởng.	Thầy Vinh, HT
14	Ký giao ước thi đua giữa Hiệu trưởng và Tổ trưởng các tổ	Thầy Vinh và Tổ trưởng
15	Thông qua Nghị quyết Hội nghị - Biểu quyết của HN.	Thầy Lâm, TKHN
16	Bế mạc Hội nghị	Thầy Lâm, TKHN