

Nghĩa Hành, ngày 24 tháng 4 năm 2026

## THÔNG BÁO

Về việc nghỉ dịp Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2026 và triển khai công tác đảm bảo an toàn, an ninh mạng và tuyên truyền giáo dục học sinh về ATGT, ATXH... trong thời gian nghỉ Lễ

Thực hiện Công văn số 1848/SGDDĐT-VP ngày 23/4/2026 của Sở GD và ĐT Quảng Ngãi về việc thông tin về lịch nghỉ dịp ngày Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2026; Công văn số 1891/SGDDĐT-GDTHSSV ngày 24/4/2026 về việc tăng cường giải pháp bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong kỳ nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, dịp 30/4-01/5 năm 2026;

Để đảm bảo việc thực hiện tốt những nhiệm vụ thời gian nghỉ Lễ nêu trên, Nhà trường thông báo đến cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động và học sinh một số nội dung sau:

### 1. Về thời gian nghỉ dịp Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2026:

- Lịch nghỉ Ngày Giỗ Tổ Hùng Vương: từ ngày 26/4/2026 đến hết ngày 27/4/2026 (do ngày lễ 10/3/2026 âm lịch trùng vào ngày Chủ nhật nên nghỉ bù vào thứ Hai ngày 11/3/2026 âm lịch nhằm ngày 27/4/2026 dương lịch).

- Lịch nghỉ Ngày Chiến thắng 30/4 và Ngày Quốc tế lao động 01/5: từ ngày 30/4/2026 đến hết ngày 01/5/2026.

### 2. Về triển khai nhiệm vụ trong thời gian nghỉ Lễ

a) Nhà trường tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc về nội dung an ninh mạng, an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh theo chỉ đạo của các cấp. Cảnh giác đối với các hành vi tấn công, phá hoại hệ thống mạng, các cơ sở dữ liệu và sử dụng internet gây mất ổn định chính trị- xã hội.

b) Phân công 01 lãnh đạo bà Nguyễn Thị Mỹ Hạnh, Phó hiệu trưởng phối hợp với Đoàn thanh niên, GVCN tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục ý thức cho học sinh về chấp hành Luật Giao thông đường bộ, trật tự ATXH, phòng tránh tai nạn thương tích, đuối nước .. trong thời gian nghỉ Lễ.

c) Phân công ông Đỗ Văn Khoa, Nhân viên CNTT làm đầu mối theo dõi các sự cố bất thường xảy ra trên hệ thống thông tin của đơn vị.

d) CBQL, viên chức, người lao động và học sinh nghiêm túc thực hiện: **“Đã uống rượu, bia - không lái xe”; “Không sử dụng điện thoại khi lái xe”;**



**“Đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn khi đi mô tô, xe máy, xe đạp điện”; “Thắt dây an toàn khi ngồi trên xe ô tô”; “Mặc áo phao khi đi các phương tiện giao thông đường thủy”; “Quy định của pháp luật về nồng độ cồn, ma túy, chở quá số người quy định của người điều khiển phương tiện tham gia giao thông”** và thực hiện tốt một số nội dung trong Công văn số 3437/UBND-CNXD ngày 22/4/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc tăng cường giải pháp để phục vụ tốt nhu cầu đi lại của Nhân dân và bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong kỳ nghỉ Lễ.

đ) GVCN nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc các yêu cầu trên; truyền thông Thông báo này đến phụ huynh học sinh, thường xuyên nắm bắt tình hình, thông tin của học sinh và kịp thời báo cáo với nhà trường.

e) Nhà trường phân công trực Lễ, giao nhiệm vụ cho cán bộ, viên chức, người lao động kịp thời xử lý, giải quyết hiệu quả mọi công việc phát sinh; chủ động kiểm tra các điều kiện phòng, chống cháy nổ, đảm bảo an ninh, an toàn tuyệt đối và thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về Sở GD và ĐT Quảng Ngãi bảo đảm thông suốt trong dịp nghỉ Lễ; thực hiện treo cờ Tổ quốc, dọn vệ sinh, tạo cảnh quan trường, lớp xanh, sạch, đẹp trong khuôn viên nhà trường.

f) Chi bộ đảng, Chính quyền nhà trường tiếp tục tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu, rộng, kịp thời nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, người lao động về thực hiện nghiêm túc việc tăng cường đảm bảo an toàn, an ninh mạng; tăng cường tuyên truyền, giáo dục ATGT cho học sinh

g) Nhà trường tham mưu, báo cáo cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức đoàn thể trên địa bàn xã Nghĩa Hành để nắm bắt thông tin về học sinh của trường trong thời gian nghỉ Lễ. GVCN phối hợp với cha mẹ học sinh để nắm bắt tình hình học sinh của lớp; nhắc nhở học sinh nghiêm túc chấp hành luật an toàn giao thông, an ninh trật tự xã hội; không nên đi tắm biển, sông, suối, hồ...; không nên tự ý tổ chức dã ngoại, đi chơi xa...

h) Sau kỳ nghỉ nêu trên, Nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục theo Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 của nhà trường; tiếp tục nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm của mỗi cá nhân, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Chuyên môn nhà trường chủ động, linh hoạt sắp xếp giờ dạy bù cho phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường và đảm bảo số tiết theo quy định.

i) Nội dung báo cáo và phân công báo cáo

Phân công thực hiện báo cáo: Bà Phan Thị Ánh Tuyết, Văn thư, TTr Văn phòng tổng hợp các số liệu liên quan đến các nội dung báo cáo những tình huống bất thường xảy ra tại đơn vị về Sở GD và ĐT cụ thể như sau:

- Báo cáo nhanh trước 11 giờ 00 phút hàng ngày.
- Báo cáo tổng hợp 07 ngày nghỉ lễ gửi trước 7 giờ 30 phút ngày 03/5/2026.

Trên đây là Thông báo về việc triển khai, thực hiện một số nhiệm vụ trong thời gian nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2026. Kính đề nghị các bộ phận trong nhà trường nghiêm túc thực hiện những nội dung nêu trên. Nếu có gì vướng mắc thì liên hệ với Lãnh đạo nhà trường./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo nhà trường;
- Đoàn thanh niên (*phối hợp thực hiện*);
- GVCN (*triển khai thực hiện*);
- Trên nhóm zalo HĐSP, Website nhà trường;
- Lưu: VT, nxv.

The image shows a red circular official stamp of the school and a blue ink signature. The stamp contains the text: "TRƯỜNG THPT NGUYỄN CÔNG PHƯƠNG" in the center, "ĐỨC VÀ ĐẠO TẠO" at the top, "TRƯỜNG THPT" in the middle, and "NGUYỄN CÔNG PHƯƠNG" at the bottom. The signature is written in blue ink over the stamp. Below the signature, the name "Nguyễn Xuân Vinh" is printed in black.

**HIỆU TRƯỞNG**  
**Nguyễn Xuân Vinh**

